

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики
Беларусь

03.05.2014 № 423

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях реализации охотничьих путевок через специализированную информационную систему Министерства лесного хозяйства в глобальной компьютерной сети Интернет, а также требованиях к их форме и заполнению

1. Настоящим Положением, разработанным в соответствии с частью второй [пункта 51](#) Правил ведения охотничьего хозяйства и охоты, утвержденных Указом Президента Республики Беларусь от 21 марта 2018 г. № 112 «Об охоте и ведении охотничьего хозяйства» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 24.03.2018, 1/17607), определяются порядок и условия реализации через специализированную информационную систему Министерства лесного хозяйства в глобальной компьютерной сети Интернет (далее – реализация) охотничьих путевок, а также требования к их форме и заполнению.

2. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия и их определения:

специализированная информационная система Министерства лесного хозяйства в глобальной компьютерной сети Интернет (далее – ИС) – совокупность банков данных, информационных технологий и комплекса программно-технических средств, использование которых направлено на реализацию охотничьих путевок. ИС является государственной информационной системой, владельцем которой выступает Министерство лесного хозяйства, и расположена в глобальной компьютерной сети Интернет по адресу <http://ihunt.by>;

администратор – уполномоченная Министерством лесного хозяйства организация, осуществляющая ведение и реализацию охотничьих путевок через ИС. Администратор обеспечивает функционирование ИС посредством использования информационных технологий, позволяющих осуществлять сбор, хранение, систематизацию, актуализацию, изменение и защиту информации;

погашение охотничьей путевки – внесение охотником в ИС информации о количестве добытых охотничьих животных в соответствии с охотничьей путевкой;

учетная запись – хранящаяся в ИС информация об охотнике, включающая данные аутентификации, основную информацию о нем и дополнительную личную информацию, внесенную в ИС охотником (далее – дополнительная личная информация).

3. Охотничьи путевки реализуются только на ненормируемые виды охотничьих животных.

4. Охотничьи путевки реализуются администратором, действующим по договору с пользователем охотничьих угодий.

Администратор обязан обеспечить наличие в ИС правил пользования данной ИС для охотников.

5. Администратор назначает путем издания локального нормативного правового акта должностное лицо, ответственное за реализацию охотничьих путевок.

6. Реализация охотничьей путевки включает следующие этапы:

размещение пользователем охотничьих угодий не позднее чем за пять дней до открытия сезона охоты в ИС информации, регламентирующей условия проведения охоты по охотничьей путевке, с последующей ее регистрацией (активацией) администратором;

регистрация учетной записи в ИС;

авторизация учетной записи в ИС;

ознакомление охотника с информацией о разрешенных местах и сроках охоты, орудиях и способах охоты, а также разрешенных к добыче видах охотничьих животных;

определение охотником сроков охоты путем заполнения интервала дат;

оплата охотничьей путевки;

распечатка охотничьей путевки и карты-схемы охотничьих угодий с обозначенными на ней разрешенными местами охоты, указанными в охотничьей путевке (далее – карта-схема с местами охоты);

погашение охотничьей путевки.

7. Пользователь охотничьих угодий размещает, а администратор регистрирует (активирует) в ИС в соответствии с [Правилами](#) ведения охотничьего хозяйства и охоты и договором на реализацию охотничьих путевок следующую информацию, регламентирующую условия проведения охоты по охотничьей путевке:

разрешенные места охоты;

разрешенные орудия и способы охоты;

лимит охотничьих путевок конкретного пользователя охотничьих угодий;

размер платы за охотничью путевку по охотничьему хозяйству в целом и (или) единицам внутрихозяйственного деления территории в соответствии с [пунктом 63](#) Правил ведения охотничьего хозяйства и охоты;

сроки, время и дни недели, установленные для охоты пользователем охотничьих угодий в соответствии с [пунктами 57 и 114](#) Правил ведения охотничьего хозяйства и охоты;

виды охотничьих животных в соответствии с приложением 2 к Правилам ведения охотничьего хозяйства и охоты;

границы арендуемых охотничьих угодий, наименования внутрихозяйственного деления охотничьего хозяйства с приложением картографического материала, перечень дорог,

проходящих через охотничьи угодья или иные места обитания охотничьих животных, определенных решениями пользователя охотничьих угодий в целях следования к местам временного проживания охотников (дома охотника, агроусадьбы и другое) и обратно и (или) к специально отведенным местам для пристрелки охотничьего оружия и обратно.

8. Реализация охотничьей путевки осуществляется при идентификации пользователя ИС с применением уникального идентификатора.

Уникальный идентификатор предоставляется охотнику при регистрации в ИС учетной записи.

Регистрация в ИС учетной записи производится после создания охотником учетной записи при первоначальном его доступе к ИС и представляет собой совмещение основной информации с дополнительной личной информацией с последующим подтверждением регистрации администратором.

Основная информация включает:

фамилию, собственное имя, отчество (при его наличии) охотника;

номер государственного удостоверения на право охоты.

Дополнительная личная информация включает:

дату уплаты государственной пошлины за предоставление права на охоту;

срок действия разрешения органов внутренних дел на хранение и ношение охотничьего оружия (при охоте с личным оружием);

сроки действия регистрационных документов на охотничьих собак и (или) ловчих птиц (при охоте с их использованием).

Одновременно с внесением дополнительной личной информации охотник размещает в личном кабинете ИС файлы формата .pdf или .jpg следующих документов:

подтверждающих уплату государственной пошлины за предоставление права на охоту;

разрешения органов внутренних дел на хранение и ношение охотничьего оружия (при охоте с личным оружием);

регистрационных документов на охотничьих собак и (или) ловчих птиц (при охоте с их использованием);

членского билета охотника и рыболова республиканского государственно-общественного объединения «Белорусское общество охотников и рыболовов» или охотничий билет общественного объединения «Белорусское военно-охотничье общество» (страницы с фотографией и данными охотника, страница с последней отметкой об уплате членского взноса) (при его наличии).

Администратор осуществляет подтверждение регистрации в ИС учетной записи либо отказывает в таком подтверждении в течение трех дней со дня получения информации о регистрации учетной записи.

Ответственность за достоверность дополнительной личной информации, а также копий представленных документов к дополнительной личной информации несет охотник.

В случае выявления Государственной инспекцией охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь недостоверности дополнительной личной информации, а также копий представленных документов к дополнительной личной информации охотничья путевка считается недействительной.

9. После регистрации в ИС учетной записи охотник получает доступ к ИС путем авторизации учетной записи.

При авторизации учетной записи охотник имеет возможность изменять дополнительную личную информацию в порядке, установленном в пункте 8 настоящего Положения.

Ответственность за достоверность изменений, внесенных в дополнительную личную информацию, и копий документов, подтверждающих данные изменения, несет охотник.

Защиту основной и дополнительной личной информации обеспечивает администратор в соответствии с законодательством.

10. Для приобретения через ИС охотничьей путевки охотник обязан:

ознакомиться с размещенной в ИС информацией о разрешенных местах и сроках охоты, орудиях и способах охоты, разрешенных к добыче видах охотничьих животных;

указать сроки охоты путем заполнения интервала дат;

произвести оплату охотничьей путевки;

распечатать охотничью путевку и поставить на ней свою личную подпись;

распечатать карту-схему с местами охоты или загрузить файл с указанной картой-схемой.

11. Оплата охотничьей путевки производится посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства. Факт оплаты охотничьей путевки подтверждается наличием в названной системе информации о совершении платежа.

Распечатка охотничьей путевки возможна только после ее оплаты.

12. Охотничьи путевки оформляются по форме согласно [приложению 1](#), в них указываются обязательные реквизиты, перечисленные в [пункте 58](#) Правил ведения охотничьего хозяйства и охоты.

В охотничьей путевке в графе «Особые условия» указываются порода, кличка, номер и другие данные регистрационной карточки собаки, информация о наличии полевого диплома по зайцу и (или) лисице (при охоте на зайца-русака, зайца-беляка) при ружейном способе охоты на:

бекаса со второй субботы июля по вторую субботу августа с одной легавой собакой, спаниелем, ретривером;

зайца-русака, зайца-беляка с первой субботы октября по первую субботу ноября.

Ответственность за соответствие охотничьей путевки требованиям, указанным в частях первой и второй настоящего пункта, несет администратор в порядке, установленном законодательными актами.

13. Охотничьи путевки печатаются с использованием технических средств. Исправление, внесение в них каких-либо данных (за исключением личной подписи охотника и ее расшифровки) запрещаются.

Подтверждением ознакомления охотника с информацией о разрешенных местах и сроках охоты, орудиях и способах охоты, разрешенных к добыче видах охотничьих животных являются личная подпись охотника на распечатанной охотничьей путевке и карта-схема с местами охоты в бумажном или электронном виде.

14. Распечатанная охотничья путевка является действительной через один час со времени ее реализации при наличии:

личной подписи на ней охотника;

карты-схемы с местами охоты в бумажном или электронном виде.

Время реализации охотничьей путевки указывается автоматически на распечатанной охотничьей путевке.

15. Охотничья путевка регистрируется в ИС автоматически в журнале регистрации охотничьих путевок (далее – журнал) по форме согласно [приложению 2](#).

16. В целях осуществления контроля за реализацией охотничьих путевок доступ к журналу имеют:

должностное лицо администратора, ответственное за реализацию охотничьих путевок;

уполномоченные должностные лица пользователя охотничьих угодий – в части информации об охотничьих путевках, выданных для проведения охоты в охотничьих угодьях указанного пользователя;

уполномоченные должностные лица Государственной инспекции охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь.

Доступ к журналу осуществляется посредством идентификации пользователя ИС с применением уникального идентификатора, предоставляемого администратором.

17. Государственная инспекция охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь и пользователи охотничьих угодий могут удостовериться в факте реализации охотничьей путевки путем:

доступа к журналу;

направления администратору бесплатного запросного SMS;

применения локальной прикладной программы, установленной на персональном компьютере или мобильном сотовом телефоне.

При доступе к журналу Государственной инспекции охраны животного и растительного мира при Президенте Республики Беларусь и пользователям охотничьих угодий помимо

информации об охотничьей путевке, содержащейся в журнале, предоставляется возможность получения следующих данных:

разрешенные к добыче охотничьи животные;

разрешенные орудия охоты;

разрешенные способы охоты.

18. Охотник может проводить охоту по охотничьей путевке при наличии:

личной подписи охотника на распечатанной охотничьей путевке и карты-схемы с местами охоты в бумажном или электронном виде;

действительных документов в соответствии с требованиями абзацев второго–четвертого, шестого и седьмого [пункта 108](#) Правил ведения охотничьего хозяйства и охоты.

19. Охотничья путевка подлежит погашению в срок, в ней указанный.

Погашение охотничьей путевки осуществляется охотником непосредственно через ИС путем внесения в ИС информации о количестве добытых охотничьих животных в соответствии с охотничьей путевкой.

20. Охотникам, имеющим уважительные причины несвоевременного погашения охотничьей путевки, необходимо обратиться к администратору для принятия решения о возобновлении в отношении их права приобретения через ИС охотничьих путевок с представлением документов, подтверждающих обстоятельства, не позволившие своевременно погасить охотничью путевку.

Уважительность причин несвоевременного погашения охотничьей путевки оценивается администратором.

21. При отказе в реализации охотничьей путевки охотник вправе обратиться за разъяснениями к администратору. Администратор обязан в установленном законодательством порядке рассмотреть обращение охотника и принять соответствующее решение.